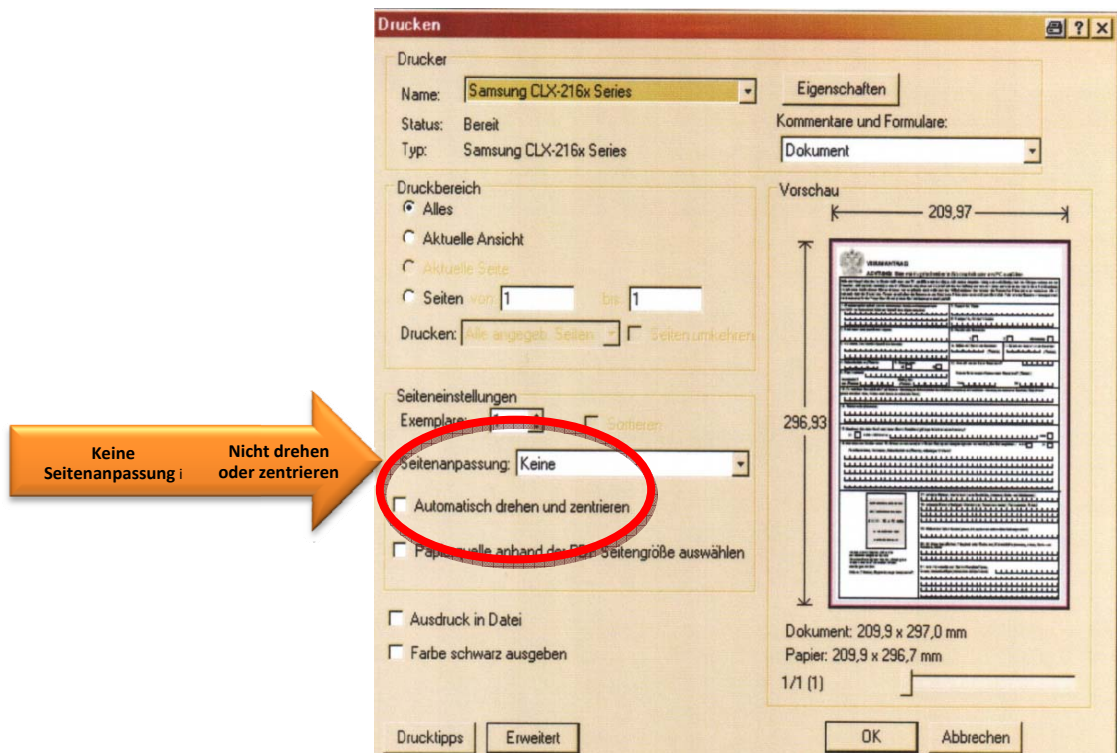




Vorschrift zum Ausfüllen des Visumantrages.

- 1) Das Formular des Visa Antrages (**Visa Antrag** oder **Alle Informationen, Preise und Anträge**) ist von der Internetseite der Visa Agentur „Mein-Visum.de“ herunterzuladen und mit Laser- oder Tintenstrahldrucker auszudrucken. Die Verwendung von Kopien, z.B. Faxkopien, ist unzulässig und werden vom Konsulat nicht angenommen.
- 2) Zum Ausdrucken des Visumantrages nutzen Sie bitte die Adobe Reader Software. Der Antrag muss auf ein DIN A4 Blatt, ohne Maßstabsänderung, gedruckt werden. Alle Formulare können, und sollten, auf dem Bildschirm ausgefüllt werden. **Der Rand muss rechts und links zwischen 6 und 7 Millimeter breit sein!**



- 3) Der Visumantrag muss in deutscher oder russischer Sprache mit Hilfe von PC, auf dem Bildschirm direkt, und Drucker, oder mit Schreibmaschine, ausgefüllt werden.
- 4) Das Foto muss den Richtlinien der deutschen Behörden zur Ausstellung eines Passes mit biometrischem Foto entsprechen und sollte nicht älter als 6 Monate sein. Die Befestigung des Fotos darf ausschließlich nur mit Klebstoff im dafür vorgesehenen Feld erfolgen. Die Größe des Fotos darf 35 x 45 mm nicht überschreiten.
- 5) Der Visumantrag muss unbedingt persönlich vom Antragsteller im Original, im dafür vorgesehenen Feld unterschrieben werden.
- 6) Formulare, die nicht den Vorgaben entsprechen oder nicht vollständig ausgefüllt sind, werden vom Konsulat zurückgewiesen.

Den ausgefüllten Visumantrag bitte vorab zur Überprüfung per Fax (0228 – 9 45 30 52) senden.